

Приложение
 УТВЕРЖДЕН
 распоряжением департамента
 социального развития Кировской области
 от 28.05.2014 № 11

**ВЕДОМСТВЕННЫЙ ПЛАН
 мероприятий по противодействию коррупции
 на 2014-2015 годы**

№	Наименование мероприятий	срок	ответственный исполнитель
1.	Внесение в план по противодействию коррупции изменений, направленных на достижение конкретных результатов	по мере необходимости	организационно-правовое управление (отдел юридической и кадровой работы)
Организация исполнения управленческих решений в области противодействия коррупции и применение организационно-правовых механизмов в деятельности по противодействию коррупции			
2.	Проведение мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	организационно-правовое управление (отдел юридической и кадровой работы), руководители структурных подразделений департамента
3.	Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных проявлений со стороны гражданских служащих, принятие мер по предупреждению подобных фактов	Постоянно	организационно-правовое управление (отдел организационной и мобилизационной работы)
4.	Обеспечение приема, регистрации и рассмотрения жалоб граждан на решения и действия (бездействия) должностных лиц при предоставлении государственной услуги	Постоянно	организационно-правовое управление (отдел организационной и мобилизационной работы)
5.	Определение показателей оценки эффективности деятельности отдела юридической и кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2014	глава департамента
6.	Формирование у гражданских служащих департамента негативного отношения к дарению подарков этим служащим и работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	постоянно	организационно-правовое управление (отдел юридической и кадровой работы), ру-

			ководители отраслевых отделов департамента
7.	Организация и проведение мероприятий по формированию у гражданских служащих департамента правовой позиции по неприятию коррупции. Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими департамента ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, и применения соответствующих мер ответственности.	постоянно	организационно-правовое управление (отдел юридической и кадровой работы), руководители отраслевых отделов департамента
8.	Формирование у сотрудников департамента отрицательного отношения к коррупции с привлечением общественных объединений и других институтов гражданского общества, задачами которых является участие в противодействии коррупции.	постоянно	организационно-правовое управление (отдел юридической и кадровой работы)
9	Проведение комплекса организационных и разъяснительных мероприятий по недопущению сотрудниками департамента поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки.	постоянно	организационно-правовое управление (отдел юридической и кадровой работы)
10.	Разработка методических рекомендаций по предупреждению коррупционных правонарушений на государственной службе; по выявлению и предотвращению конфликта интересов у лиц, замещающих должности государственной гражданской службы; по представлению сведений о расходах должностными лицами и осуществлению контроля за расходами; памяток государственным гражданским служащим по урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	организационно-правовое управление (отдел юридической и кадровой работы)
11.	Организация и проведение с государственными служащими департамента социального развития Кировской области, руководителями подведомственных учреждений методического семинара-совещания по заполнению установленных форм справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам	Ежегодно (1 квартал)	организационно-правовое управление (отдел юридической и кадровой работы)
12.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной гражданской службы Кировской области, и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	постоянно	организационно-правовое управление (отдел юридической и кадровой работы), руководители отраслевых отделов департамента
13	Проведение анализа, обобщения деятельности комиссии по рассмотрению индиви-	ежегодно	организационно-правовое

	дуальных служебных споров и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, принятие мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода гражданского служащего с гражданской службы.		управление (отдел юридической и кадровой работы), руководители отраслевых отделов департамента
14.	Обнародование каждого установленного факта коррупции в государственном органе или организации.	постоянно	организационно-правовое управление (отдел юридической и кадровой работы)
15.	Обеспечение повышения квалификации служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	По мере необходимости, при условии достаточного финансирования и включения в учебные планы	организационно-правовое управление (отдел юридической и кадровой работы)
16.	Организация проведения служебных расследований случаев коррупционных проявлений	По информации, поступившей в департамент	Глава департамента, организационно-правовое управление (отдел юридической и кадровой работы)
17.	Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности в подведомственных учреждениях, в том числе осуществление контроля за использованием и распоряжением государственным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за подведомственными учреждениями.	По отдельному плану	отдел контрольно-ревизионной работы
18.	Организация систематического проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации сотрудниками департамента своих полномочий, и внесение уточнений в перечень должностей государственной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	постоянно	организационно-правовое управление (отдел юридической и кадровой работы)
19.	Совершенствование деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг, в т.ч. анализ работы по обоснованию начальной максимальной цены контракта, формулированию технического задания.	Постоянно	Руководители структурных подразделений, подведомственных учреждений
20.	Поддержание в актуальном состоянии, обновление информации о деятельности департамента и подведомственных учреждений на сайте департамента, сайте Правительства Кировской области и на стенде департамента, посвященной вопросам противодействия коррупции	ежеквартально	организационно-правовое управление (отдел организационной и мобилизационной работы) руководители отраслевых отделов департамента
21.	Анализ публикаций в СМИ на наличие в статьях о деятельности департамента фактов	ежеквартально	организационно-правовое

	коррупции гражданских служащих департамента и сотрудников подведомственных учреждений		управление (отдел организационной и мобилизационной работы)
<i>Привлечение институтов гражданского общества к работе по противодействию коррупции</i>			
22.	Привлечение представителей общественных объединений, политических партий, средств массовой информации к работе по противодействию коррупции	на постоянной основе	организационно-правовое управление (отдел организационной и мобилизационной работы)
23.	Привлечение членов Общественного совета при департаменте социального развития Кировской области и Общественного совета по проведению независимой оценки качества работы областных государственных учреждений социального обслуживания населения, подведомственных департаменту социального развития Кировской области к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Ведомственным планом	постоянно	организационно-правовое управление (отдел юридической и кадровой работы)
24.	Осуществление информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, проводимых институтами гражданского общества в пределах полномочий департамента социального развития Кировской области	постоянно	организационно-правовое управление (отдел организационной и мобилизационной работы)