

## Протокол

заседания комиссии по противодействию коррупции и по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов Кировского областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Мурыгинский детский дом-интернат для умственно отсталых детей «Родник»

15.06.2018 г.

№ 8

Присутствовали:	Вагина Е.С. - председатель комиссии, заместитель директора по СРР; Самылова Ольга Владимировна – заместитель председателя комиссии, заведующий отделением МСР; Рычкова Н.А. – секретарь комиссии, юрисконсульт.
Члены комиссии:	Волик Елена Анатольевна – начальник отдела кадров; Колпащиков Александр Юрьевич – врач-педиатр отделения «Милосердия».

На заседании комиссии присутствовали 5 членов из 6. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, кворум имеется.

### Повестка дня:

1. Реализация информационного письма министерства социального развития Кировской области от 14.06.2018 № 1335-46-11 «О противодействии коррупции» (Докладчик Рычкова Н.А.).
2. Рассмотрение обстоятельств связанных с конфликтом интересов работников Учреждения (Докладчик Волик Е.А.).

1.Слушали: Рычкову Н.А. с информацией о реализации письма министерства социального развития Кировской области от 14.06.2018 № 1335-46-11 «О противодействии коррупции» (далее – письмо):

### **По пункту 1 письма:**

Приказом директора Учреждения от 10.01.2018 № 29 «О назначении ответственных лиц за профилактику коррупционных и иных правонарушений» определен круг лиц ответственных за реализацию мероприятий по противодействию коррупции. У ответственного лица сформировано дело, представляющее собой локальные нормативные акты в сфере противодействия коррупции, протоколы заседаний комиссии по противодействию коррупции и предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов и иные документы, касающиеся противодействия коррупции.

### **По пункту 2 письма:**

Приказом директора Учреждения от 10.01.2018 № 11/а «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 годы» утвержден Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 годы.

**По пункту 3 письма:**

Приказом директора Учреждения от 06.08.2014 № 172 «Об утверждении и введении в действие кодекса этики и служебного поведения работников дома-интерната» утвержден Кодекс этики и служебного поведения, с которым все работники ознакомлены под роспись с указанием даты ознакомления.

**По пункту 4 письма:**

Приказом директора Учреждения от 28.04.2017 № 116/а-2 «Об утверждении антикоррупционной политики» утверждена антикоррупционная политика.

**По пункту 5 письма:**

Приказом директора Учреждения от 28.04.2017 № 116/а-1 «Об утверждении Положения» утверждено Положение о порядке уведомления о получении подарков в рамках протокольных мероприятий в связи с исполнением работниками своих должностных.

**По пункту 6 письма:**

Приказом директора Учреждения от 28.04.2017 № 116/а «Об утверждении Положения» утверждено Положение о порядке уведомления работником о конфликте интересов и об урегулировании конфликта интересов.

Приказом директора Учреждения от 08.12.2014 № 221 «Об утверждении Положения» утверждено Положение о комиссии по противодействию коррупции и по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

- Приказом директора Учреждения от 14.06.2018 № 151 «Об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками» утвержден Перечень, с которым работники Учреждения, замещающие должности и включенные в Перечень, ознакомлены под роспись.

Учреждением не заключаются контракты (договоры) с организациями (индивидуальными предпринимателями), директором (учредителем и т.д.) которых являются родственники работников Учреждения.

Решение:

- информацию принять к сведению и использованию в работе.  
(Решение принято единогласно).

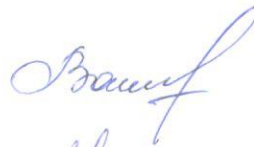
2. По второму вопросу слушали: Волик Е.А., которая в своем выступлении озвучила круг лиц, у которых имеются родственники, работающие в Учреждение:

- главная медицинская сестра отделения МСР Загоскина Н.В. и ее родные сестры Софьина И.В. – медицинский дезинфектор отделения МСР и Чиркова Л.В. – санитарка отделения ИМВ;
- заместитель директора по УВР Захаревич И.Л. и ее родная сестра Невская Л.Л. – методист отделения ППП (по внешнему совместительству);
- заведующий складом Кодолова Т.Н. и ее дочь Охотникова А.В. – санитарка отделения ИМВ.

Решение:

- рассмотрев обстоятельства дела: личные дела работников Учреждения, должностные инструкции, пришли к выводу, что конфликт интересов отсутствует, т.к. родственники работников находятся в непосредственном подчинении других руководителей и их функциональные обязанности разные. (Решение принято единогласно).

Председатель комиссии



Е.С. Вагина

Секретарь комиссии



Н.А. Рычкова