

УТВЕРЖДАЮ

Директор КОГБУСО «Мурыгинский

детский дом-интернат «Родник»

А.Н. Рычков

Приказ от № 10 от 01 апреля 2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ

О б организации и функционировании отделения

«Психолого-педагогической помощи»

**Кировского областного государственного бюджетного
учреждения социального обслуживания**

«Мурыгинский детский дом-интернат «Родник»

Пгт Мурыгино 2022 год

1.1. Общие положения

1.2. Настоящее Положение об организации и функционировании отделения психолого-педагогической помощи Кировского областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Мурыгинский детский дом-интернат «Родник» (далее — Положение) регламентирует работу отделения психолого-педагогической помощи.

1.3. Отделение психолого-педагогической помощи (далее — Отделение) является структурным подразделением Кировского областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Мурыгинский детский дом-интернат «Родник» (далее — Учреждение, детский дом-интернат).

1.4. Отделение создано для обеспечения права на социальное обслуживание для улучшения условий их жизнедеятельности и (или) расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности умственно отсталым детям в возрасте от 4 до 18 лет, частично или полностью утратившим особность к самообслуживанию и нуждающимся в постоянном постороннем уходе.

1.4. Предметом деятельности Отделения является предоставление детям с интеллектуальными нарушениями в возрасте от 4 до 18 лет (далее — получатели социальных услуг) социальных услуг на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее — ИППСУ).

1.5. Деятельность Отделения организуется в соответствии с государственным заданием и годовым планом работы.

1.6. Настоящее Положение разработано на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Концепцией государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «О социальном обслуживании граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 02.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 №481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 09.02.2015 № 8 «Об утверждении СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи, с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно в стационарной форме, а также формы заключения медицинских организаций о наличии таких противопоказаний» от 29.04.2015 № 216н;

- Закона Кировской области от 20.02.2009 № 339-30 «О порядке, условиях предоставления жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения и пользования такими жилыми помещениями в Кировской области»;

- Закона Кировской области от 28.12.2014 № 469-30 «О социальном обслуживании граждан в Кировской области»;

- Закона Кировской области от 02.11.2007 № 183-30 «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Кировской области»;

- Постановлением Правительства Кировской области от 11.01.2009 №158/571 «Об утверждении стандарта качества предоставления государственных услуг»;

- Постановлением Правительства Кировской области от 12.12.2014 №15/198 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кировской области»;

- Приказа министерства социального развития Кировской области от 19.08.2015 № 187 «Об утверждении Порядка перевода получателей социальных услуг из одной организации социального обслуживания в другую организацию социального обслуживания»;

- Распоряжение департамента социального развития Кировской области №18 от 11.11.2014 г. «Об утверждении нормативов штатной численности областных государственных организаций социального обслуживания, и структурных подразделений»;

- Распоряжение департамента социального развития Кировской области от 11.11.2014 № 25 «Об утверждении норм питания, нормативов обеспечения

мягким инвентарем, мебелью и предметами длительного пользования, площадью жилых помещений при предоставлении • социальных услуг областными государственными организациями социального обслуживания»;

- Распоряжение министерства социального развития Кировской области от 01.07.2015 г. № 1 «О внесении изменений в распоряжение департамента социального развития Кировской области от 11.11.2014 № 25»;

- Распоряжение министерства социального развития Кировской области от 09.02.2017 г. № 4 «О внесении изменений в распоряжение департамента социального развития Кировской области от 11.11.2014 № 25»;

- Распоряжение министерства социального развития Кировской области от 11.05.2017 № 16 «О внесении изменений в распоряжение департамента социального развития Кировской области от 11.11.2014 № 18»;

- Устава Кировского областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Мурыгинский детский дом-интернат «Родник»;

- Другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кировской области, приказами и распоряжениями министерства социального развития Кировской области, приказами и распоряжениями директора Учреждения.

1.7. Настоящее Положение утверждается приказом директора Учреждения.

1.8. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом министерства социальной развития Кировской области.

II. Основные цели, задачи, функции Отделения

2.1. Основной целью деятельности Отделения является предоставление гарантированных государством социальных услуг в соответствии с перечнем получателям социальных услуг, имеющим интеллектуальные нарушения, нуждающимся в социальной реабилитации в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и (или) абилитации (далее — ИПРА).

2.2. Отделение создано с целью предоставления социальных услуг гражданам, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, в стационарной форме вследствие существования обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

2.3. Для достижения поставленной цели задачами Отделения являются:

2.3.1. психолого-медико-педагогическая коррекция (частичное восстановление) психо-соматического здоровья;

2.3.2. сохранение и укрепление здоровья с применением здоровьесберегающих технологий;

2.3.3. повышение коммуникативного потенциала получателей социальных услуг;

2.3.4. организация спортивно-оздоровительной и культурно-досуговой деятельности;

2.3.5. сохранение или частичное восстановление утраченных или нарушенных способностей у получателей социальных услуг к бытовой, социальной и трудовой деятельности, интеграции их в общество.

2.4. Функции Отделения:

2.4.1. прием и размещение получателей социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.4.2. предоставление социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых, и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничение жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

2.4.3. проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

2.4.4. осуществление деятельности по защите законных прав и интересов обслуживаемых получателей социальных услуг;

2.4.5. внедрение в практику инновационных форм и методов работы;

2.4.6. оформление и получение на получателей социальных услуг документов, удостоверяющих личность, оформление регистрации, изменения вида пенсии, пособий и других документов, имеющих социальное значение;

2.4.7. организация поэтапного выполнения ИППСУ получателей социальных услуг;

2.4.8. планирование, организация и проведение мероприятий по организации досуга с учетом состояния здоровья получателей социальных услуг;

2.4.9. планомерная работа с родителями (законными представителями) получателей социальных услуг.

III. Содержание деятельности Отделения:

3.1. Отделение предназначено для:

- поддержки получателей социальных услуг в реализации собственных возможностей и внутренних ресурсов по преодолению обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности;
- содействия получателям социальных услуг в организации обучения и воспитания;
- проведение психолого-медико-педагогической коррекционной работы с получателями социальных услуг;
- организации и проведения досуговых, социокультурных, спортивно-оздоровительных мероприятий с получателями социальных услуг;
- повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничение жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
- проведения мероприятий в соответствии с национальными стандартами Российской Федерации о социальном обслуживании населения, опеки и

попечительства, соблюдения прав и социальных гарантий детей, защиты их интересов;

- организации качественного предоставления социальных услуг, гарантированных государством;
- реализации ИПРА получателей социальных услуг с нарушениями интеллекта;
- реализации ИППСУ, индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка (далее – ИПРиЖ);
- психоло-педагогического обследования личности получателя социальных услуг, анализа поведения, тестирования для определения оптимального объема психолого-педагогической помощи;
- проведения диагностических мероприятий развития ребенка, изучения его склонностей и способностей;
- проведения индивидуальных и групповых психокоррекционных занятий на основе существующих методик, предупреждение психопатоподобного поведения;
- обучения получателей социальных услуг пользованию техническими средствами реабилитации, а также проведения тренировок с использованием сенсорного и тренажерного оборудования;
- обеспечения в установленном порядке сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;
- оказания правовой помощи в защите и соблюдении прав получателей социальных услуг на воспитание и заботу о них, в том числе в случаях, угрожающих их жизни и здоровью, обеспечении неприкосновенности их личности и безопасности получателей социальных услуг;
- оказания социально-консультативной помощи;
- периодического проведения мониторинга степени удовлетворенности получателей социальных услуг оказанием социальных услуг;
- организации информационно-просветительской деятельности среди сотрудников Учреждения для более качественного оказания социальных услуг получателям социальных услуг;
- организации деятельности сетевого взаимодействия с учреждениями образования, культуры, здравоохранения и т.д.;
- проведения информационной и разъяснительной работы среди получателей социальных услуг, состоящих на социальном обслуживании в Отделении и их родителями (законными представителями).

IV. Структура, принципы, организация работы Отделения

4.1. Отделение в установленном порядке осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения, организациями социального обслуживания, образования, здравоохранения, культуры, спорта, и т.д.

4.2. Отделение располагается в здании учебно-производственного корпуса. В его состав входят помещения: групповые и спальные комнаты, учебные классы, швейная мастерская, сенсорная комната, кабинет педагога-психолога, кабинет социально-бытового обеспечения, компьютерный класс, спортивный зал, медицинский пост, манипуляционный кабинет, методический кабинет, бытовые помещения. Учебный класс по предмету «Основы православной культуры» располагается в здании жилого корпуса со столовой.

4.3. Отделение выделяется из общего числа койко-мест, исходя из санитарных норм на одного человека. Наполняемость Отделения определяется проживающими, вновь поступающими (на период действия ИПСУ) получателями социальных услуг.

4.4. Численность персонала Отделения и его нагрузка устанавливается штатным расписанием, утвержденным приказом директора детского дома-интерната по согласованию с министерством социального развития Кировской области. Обязанности сотрудников Отделения определены должностными инструкциями.

4.5. В структурное подразделение Отделения входят:

4.5.1. педагогический персонал: заведующий отделением (педагог), старший воспитатель, воспитатели, инструкторы по труду, педагог-психолог, учитель-дефектолог, учителя, логопед, методист, социальные педагоги;

4.5.2. медицинский персонал: врач-педиатр, старшая медицинская сестра, медицинские сестры палатные, санитарки.

4.6. Руководство Отделением осуществляет заведующий отделением, назначенный на должность приказом директора детского дома-интерната по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Пределы компетенции заведующего отделением определяются должностной инструкцией, уставом Учреждения и настоящим Положением.

4.7. Специалисты Отделения в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к их специальности, должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную переподготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них должностных обязанностей.

4.8. Работа Отделения регламентируется правилами внутреннего трудового распорядка работников Учреждения.

4.9. Заведующий отделением и специалисты Отделения:

4.9.1. ведут служебную документацию в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной приказом директора Учреждения;

4.9.2. выполняют отчёты о своей работе по установленным формам и в сроки, установленные приказом директора Учреждения или по запросу.

4.10. Социальное обслуживание в Отделении осуществляется на следующих принципах:

- равного, свободного доступа граждан к социальному обслуживанию вне зависимости от их пола, расы, возраста, национальности, языка,

происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям;

- адресности предоставления социальных услуг;
- приближенности поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг, достаточности количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребностей граждан в социальном обслуживании, достаточности финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;
- сохранения пребывания гражданина в благоприятной среде;
- добровольности;
- конфиденциальности;
- уважения к личности получателя социальных услуг;
- соблюдения прав человека и уважения достоинства личности, толерантности, не допущения унижения чести и достоинства человека.

4.11. Основными принципами работы Отделения являются:

- приоритет интересов ребенка;
- комплексный подход в организации реабилитационного процесса;
- коллегиальность принятия решений;
- единство системы реабилитации, преемственность её звеньев;
- профессионализм.

4.12. Организация деятельности Отделения:

4.12.1. в Отделение принимаются дети с интеллектуальными нарушениями в возрасте от 4 до 18 лет в соответствии с уставом Учреждения и порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кировской области, предусмотренным Постановлением Правительства Кировской области от 12.12.2014 № 15/198, а также на основании рекомендации психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения;

4.12.2. социальные услуги предоставляются в объёмах не менее чем установленных Стандартом социальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Кировской области;

4.12.3. при оказании услуг сотрудники Отделения должны проявлять к получателям социальных услуг чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние;

4.12.4. социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с ИППСУ и условиями договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Учреждением и получателем социальных услуг или его законным представителем, и ИПРА. Существенными условиями договора о предоставлении социальной услуги являются положения, определенные ИППСУ. Прекращение предоставления социальных услуг получателям социальных услуг производится в следующих случаях:

- по письменному заявлению получателей социальных услуг или его законного представителя;
- при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИППСУ и (или) истечении срока Договора о предоставлении социальных услуг;
- при нарушении получателем социальных услуг или его законным представителем условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг в порядке, установленном Договором;
- на основании решения суда о признании получателя услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- в случае смерти получателя социальных услуг;
- в случае ликвидации поставщика социальных услуг;

4.12.5. социальные услуги должны обеспечивать своевременное, полное и в соответствующей форме квалифицированное оказание помощи в решении проблем и вопросов, интересующих получателя социальных услуг, удовлетворять его запросы и потребности в целях создания ему оптимальных условий жизнедеятельности;

4.12.6. результатом предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания является улучшение условий жизнедеятельности получателей социальных услуг;

4.12.7. коррекционные занятия в рамках предоставления социальных услуг проводятся в соответствии с расписанием и режимом дня, утвержденного приказом директором Учреждения;

4.12.8. контроль и оценка качества предоставления социальных услуг осуществляется комиссией в соответствии с планом контроля качества;

4.12.9. организация разнообразной, лично- и общественно значимой деятельности получателей социальных услуг, в ходе которой осуществляется их развитие и социализация;

4.12.10. сопровождение получателей социальных услуг, обучение навыкам коммуникативного общения со взрослыми и сверстниками, умению владеть собой в конфликтных ситуациях, как условиям благополучной социализации в будущем.

V. Ответственность сотрудников Отделения

5.1. Сотрудники Отделения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, - в пределах определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

VI. Внесения изменений и дополнений в Положение

6.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся в установленном порядке.

VII. Заключительные Положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора Учреждения.

7.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового.
