

КОГКУСО «Мурыгинский детский дом-интернат
«Родник»

13.01.2017 г.

№ 17/а

П Р И К А З
пгт Мурыгино

О назначении ответственных лиц за
профилактику коррупционных и иных
правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в детском доме-интернате:
 - Захаревич Иннессу Леонидовну, заместителя директора по УВР;
 - Рычкову Наталью Александровну, юрисконсульта.
2. Возложить на ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:
 - 2.1. на Захаревич Иннессу Леонидовну, заместителя директора по УВР:
 - организация правового просвещения сотрудников учреждения;
 - проведение служебных проверок;
 - обеспечение соблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);
 - взаимодействие с правоохранительными органами.
 - 2.2. на Рычкову Наталью Александровну, юрисконсульта:
 - обеспечение соблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);
 - принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;

- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов;
- оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников;
- обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- организация правового просвещения работников учреждения;
- проведение служебных проверок;
- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными органами.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



И.Л. Захаревич

С приказом ознакомлены:

Юристы: *М.А. Раимова*
зам. директора по УОП *И.Л. Захаревич* *И.Л. Захаревич*